

УТВЕРЖДЕНО
Решением Собрания депутатов
Локомотивного городского округа
от «25» октября 2023 г. № 41-р

**Положение
о порядке предоставления муниципального имущества
Локомотивного городского округа
в безвозмездное пользование**

Настоящее Положение о порядке предоставления муниципального имущества Локомотивного городского округа в безвозмездное пользование (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказа Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее - Приказ Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. № 147/23) и определяет порядок и единые правила предоставления муниципального имущества Локомотивного городского округа в безвозмездное пользование.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок передачи в безвозмездное пользование имущества, являющегося муниципальной собственностью Локомотивного городского округа (далее - муниципальная собственность, муниципальное имущество Локомотивного городского округа).

2. Положение о порядке предоставления муниципального имущества Локомотивного городского округа в безвозмездное пользование (далее - Положение) устанавливает порядок передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование, обязательный для исполнения должностными лицами и органами местного самоуправления Локомотивного городского округа, гражданами, а также

организациями независимо от их организационно-правовой формы и форм собственности.

3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- договор безвозмездного пользования муниципального имущества - гражданско-правовой договор, заключаемый между лицом, уполномоченным выступать Ссудодателем муниципального имущества Локомотивного городского округа в соответствии с настоящим Положением, и Ссудополучателем из числа лиц, которым предоставляется право получать во временное безвозмездное пользование определенное договором имущество, находящееся в муниципальной собственности Локомотивного городского округа (далее - Договор).

- торги на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом - аукционы или конкурсы, в случаях, установленных законодательством, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Ссудодателями в порядке, установленном настоящим Положением, выступают:

1) в отношении имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением Локомотивного городского округа - муниципальное унитарное предприятие, муниципальное бюджетное учреждение, муниципальное казенное учреждение соответственно;

2) в отношении имущества, составляющего муниципальную казну - администрация Локомотивного городского округа.

4. Ссудополучатель муниципального имущества не вправе распоряжаться этим имуществом.

Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование не влечет за собой передачу права собственности на него.

Ссудополучатель муниципального имущества обязан использовать такое имущество строго в соответствии с его целевым назначением.

II. Торги на право заключения договора безвозмездного пользования

5. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется по результатам проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования, за исключением случаев, предусмотренных разделом III настоящего Положения.

6. Решение о проведении торгов на право заключения договора безвозмездного пользования принимается Ссудодателем муниципального имущества.

7. Организаторами торгов на право заключения договоров безвозмездного пользования выступают Ссудодатели муниципального имущества.

8. Торги на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом проводятся в порядке, установленном Федеральной антимонопольной службой России.

9. При проведении торгов на право заключения договора безвозмездного пользования начальная цена устанавливается в виде цены права на заключение договора безвозмездного пользования и определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

III. Предоставление имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов

10. Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом может быть заключен без проведения торгов в случаях, установленных статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

11. Решение о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов принимается Ссудодателем муниципального имущества.

12. Заявление о предоставлении имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов может исходить от лица, имеющего намерение получить муниципальное имущество в безвозмездное пользование.

13. В состав документов, необходимых для рассмотрения заявления о предоставлении имущества в безвозмездное пользование входят:

1) заявление с подробным изложением целей, в которых предполагается использовать муниципальное имущество;

2) сведения и документы о заявителе, подавшем заявление:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя, физического лица), номер контактного телефона;

б) копии документов, удостоверяющих личность (для индивидуальных предпринимателей);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, к заявлению должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом,

уполномоченным руководителем заявителя, заявление должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) копии документов, подтверждающих право заявителя на заключение договора безвозмездного пользования без проведения торгов в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», при их наличии;

4) иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

14. Документы, указанные в п. 13 настоящего Положения, предоставляются Ссудодателю муниципального имущества.

Лица, не имеющие в соответствии с действующим законодательством права на заключение с ними договора безвозмездного пользования без проведения торгов, участвуют в торгах на право заключения договоров безвозмездного пользования и представляют документы Организатору торгов.

15. Органы, указанные в п. 14, проверяют представленные документы на предмет их полноты и соответствия настоящему Положению, и принимают решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование либо об отказе в передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование.

При рассмотрении указанного вопроса учитывается:

- состояние объекта;
- возможность передачи имущества в безвозмездное пользование без торгов в случаях, предусмотренных законодательством, или по результатам торгов на право заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества;

- иные варианты использования имущества.

Если Ссудодателем выступает муниципальная организация, образующая социальную инфраструктуру для детей, заключению договора безвозмездного пользования должна предшествовать оценка последствий заключения такого договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания. Оценка проводится в порядке, установленном Правительством Челябинской области. Договор безвозмездного пользования имуществом не может заключаться, если в результате проведенной оценки последствий его заключения установлена возможность ухудшения указанных условий.

IV. Порядок заключения договора безвозмездного пользования

16. По истечении десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола о результатах проведения торгов, либо после принятия распоряжения о предоставлении имущества, Ссудодатель направляет Ссудополучателю проект Договора безвозмездного пользования муниципального имущества.

17. Договор должен быть заключен Ссудодателем и Ссудополучателем не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах конкурса или аукциона на официальном сайте торгов.

Договор безвозмездного пользования составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, в иных случаях - в 3 экземплярах, хранящихся у Ссудодателя, Ссудополучателя.

18. Договор безвозмездного пользования имуществом, заключенный по результатам торгов на право заключения договора безвозмездного пользования, заключается на срок не менее 5 лет. Продление действия договора безвозмездного пользования на новый срок осуществляется в порядке, установленном для его заключения.

V. Прием-передача имущества

19. Прием-передача имущества по Договору производится в присутствии полномочных представителей Ссудодателя и Ссудополучателя и подтверждается составлением передаточного акта, являющегося неотъемлемой частью договора безвозмездного пользования.

20. При прекращении действия договора безвозмездного пользования Ссудополучатель обязан вернуть имущество Ссудодателю не позднее десяти дней с момента прекращения действия Договора. Возврат имущества оформляется передаточным актом, подписываемым представителями Ссудодателя и Ссудополучателя.

VI. Обязанности ссудополучателя по содержанию имущества, переданного в безвозмездное пользование

21. Ссудополучатель обязан за свой счет осуществлять капитальный и текущий ремонт переданного ему имущества и нести все расходы по его содержанию.

22. Ссудополучатель обязан обеспечить сохранность полученного в пользование имущества и поддерживать его в исправном состоянии.

23. При заключении договора безвозмездного пользования в отношении муниципального недвижимого имущества Ссудополучатель обязан заключить договоры с энергоснабжающими и коммунальными организациями на предоставление услуг.

При заключении договора безвозмездного пользования в отношении муниципального нежилого помещения в составе муниципального

имущественного комплекса или многоквартирного (жилого) дома
Ссудополучатель обязан заключить:

1) договоры на предоставление услуг с энергоснабжающими и коммунальными организациями, осуществляющими управление муниципальным комплексом либо многоквартирным (жилым) домом;

2) договоры на содержание и ремонт мест общего пользования в составе муниципального комплекса либо общего имущества многоквартирного (жилого) дома со специализированными организациями, осуществляющими управление муниципальным комплексом либо многоквартирным (жилым) домом, связанных с содержанием общего имущества;

3) договоры о вывозе бытовых отходов.

24. Договором безвозмездного пользования может быть предусмотрена обязанность Ссудополучателя вернуть имущество в состоянии, улучшенном по отношению к состоянию на момент передачи.

VII. Учет и контроль использования имущества

25. Учет имущества, переданного в безвозмездное пользование, осуществляет Ссудодатель.

26. Контроль за использованием имущества и исполнением договорных обязательств осуществляет Ссудодатель.

27. При установлении нецелевого использования имущества, выявления иных нарушений условий договора безвозмездного пользования на Ссудополучателя составляется акт о нарушении условий договора безвозмездного пользования.

Нецелевое использование муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование, является основанием для досрочного расторжения договора.

VIII. Заключительные положения

28. Все, что не урегулировано настоящим Положением, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.